

EJERCICIOS SOBRE REALIZAR UNA CARTA.

Teniendo en cuenta la teoría y el esquema de la carta, realizar este ejercicio para la próxima clase,

El señor Rangel González, jefe de talento humano de Contratamos Limitada, con sede en la ciudad de Montería, envía la siguiente carta,

El número de clientes que actualmente tiene que atender nuestro departamento es un 30% superior al que había hace un año. Este dato es, desde el punto de vista comercial, un gran éxito y así debe ser visto.

Sin embargo, el personal asignado al departamento sólo ha aumentado en una persona, y sólo contamos con 12 trabajadores.

Esta situación ha provocado un aumento de la carga de trabajo del departamento que es inasumible durante otro mes más. La atención a los clientes se está viendo comprometida y descendiendo la calidad de la misma.

Necesitamos, como mínimo, disponer de una persona más en el departamento en un máximo de 15 días y otras dos personas adicionales a lo largo del próximo mes.

La carta debe ir dirigida al gerente de contratamos limitada.

Fecha establecida por el aprendiz

Despedida por el aprendiz

Forma de entrega: los métodos disponibles por el aprendiz (Word, Mano escrita) cumplir con los requerimientos de la gtc-185